



Magyar Nemzeti Rend Egyházi Segélyszervezet

Belső Működési Nyilatkozat

1. Általános Rendelkezések

Teljes név	Magyar Nemzeti Rend Egyházi Segélyszervezet
Rövidített név	Nemzeti Rend Egyháza (NRE)
Jogállás	Informális, jogi személyiséggel nem rendelkező, vallási célú karitatív munkacsoport [2011. évi CCVI. tv. alapján].
Székhely	8192 Hajmáskér, Hrsz: 89/16
Postacím	8192 Hajmáskér, Munkácsy Mihály utca 23.
Működési terület	Országos
Szlogen	"Kicsiknek Esélyt, Időseknek Méltóságot"
Cél	Segítségnyújtás a rászoruló gyermekeknek és gondoskodásra szoruló idős embereknek a vallásos erkölcsi tanítások szellemében. A Magyar nemzeti hithűség és hagyományok megőrzése, a hazafias öntudat erősítése.
Kommunikáció	Hivatalos honlap: https://nemzetirend.hu , E-mail: rend@nemzetirend.hu

2. A Munkacsoport Szervezete, Vezetése és Képviselete

2.1. Vezetés és Képviselet

- **Vezető Szerv:** A **Munkacsoport Vezetői Köre** – felel az operatív és stratégiai irányításért.
- **Döntéshozatal:** Egyszerű többséggel, az Egyházi Vezető által összehívott üléseken.
- **Képviselet:** A Munkacsoportot a mindenkor **Egyházi Vezető** képviseli a külvilág felé, önállóan.
- **Képviseletre Jogosult Személy:** **Buchelt Balázs** [Született: Budapest, 1970.03.07.; Anyja neve: Radványi Ilona].



2.2. Felelősség és Átláthatóság

- **Jogsabályi Megfelelőség:** Az eljáró személyek teljes mértékben felelnek a hatályos adózási, pénzügyi és egyéb jogszabályok betartásáért.
- **Pénzügyi Átláthatóság:** A bevételről és a kiadásokról átlátható nyilvántartást kell vezetni. Ezt a nyilvántartást a Munkacsoport bármely tagja megtekintheti.
- **Pénzkezelés:** Az Egyházi Vezető/Képviselő szigorúan elkülönítve kezeli a karitatív célokra befolyó pénzbeli adományokat.

3. Az Adományozás Formái és Részletes Szabályai

A Munkacsoport a céljai eléréséhez az alábbi adományokat gyűjti és fogadja el, a jogszabályoknak megfelelően:

A) Anyagi Adományok (Pénzbeli)

- **Forma:** Számlaszámra történő utalás, készpénzes befizetések [gyűjtőponton/pénztárban].
- **Bankszámlaszám:** [MKB HU-51] **10300002-50600721-11103287**
- **Nyomon Követés:** Minden pénzbeli adományról, különösen a készpénzes befizetésekről, [aktuális helyszínen a hivatalos honlapon] a mindenkori törvényi előírásoknak megfelelő bizonylatot kell kiállítani, vagy regisztrálni kell az átlátható nyilvántartásban.

B) Tárgyi és Élelmiszer Adományok Részletes Listája

- **Általános elv:** A rászoruló gyermekek és idősek tisztálkodásának, takarításának és mindennapi életvitelének segítése, valamint alapvető táplálkozási igényeinek fedezése. Ezen célok elérése érdekében gyűjtünk tartós élelmiszereket (mint például liszt, olaj, cukor, tészta, rizs, konzervek), alapvető higiéniai termékeket (így szappant, sampont, fogkefét és fogkrémet, valamint higiéniai eszközöket), tisztítószeret (mint mosószert és mosogatószer) és megfelelő állapotú ruházatot, lábbelit és ágyneműt. Kiemelt figyelmet fordítunk a gyermekeknek szánt termékekre, beleértve az iskolaszereket és a babagondozáshoz szükséges eszközöket (pelenka, bébiétel).
- **Állapot:** Kizárólag tiszta, használható állapotú, nem lejárt szavatosságú, sértetlen csomagolású adományokat fogadunk el. Az adományok befogadását a Munkacsoport tagjai minden esetben előzetesen ellenőrzik, hogy a támogatás a méltóság elvének megfelelően kerüljön továbbításra.



1. Tisztálkodási és Háztartási Cikkek

Kategória	Támogatott cél	Példák
Személyi Higiénia	Tisztálkodás, személyes gondoskodás.	Szappan [kéz, fürdő, folyékony/szilárd], Sampon, Hajbalzsam, Tusfürdő, Testápoló, Fogkefe, Fogkrém, Műfogsor tisztító és rögzítő, Borotva és borotvahab/gél, Kézfertőtlenítő, Körömvágó olló/reszelő, stb.
Női/Gyermek/Felnőtt Higiénia	Célzott higiéniai termékek.	Női higiéniai termékek [betét, tampon, intim törülőkendő], Gyermek pelenka [minden méret és típus], Popsitörítő, Pelenka krém, Felnőtt pelenka/inkontinencia betét, stb.
Alapvető Háztartási	Mindennapi használati és tisztító cikkek.	Toalettpapír, Papírtörő, Szemeteszák [különböző méretű, pl. 35l, 60l], Alufólia, Folpack, Konyhai szivacs, stb. Takarító rongy/felmosófej, stb.
Tisztító- és Mosószer	Tiszta és élhető környezet biztosítása.	Mosószer [por, folyékony, mosókapszula], Öblítő, Folttisztító, Univerzális tisztítószer, Padló- és ablaktisztító, Vízkőoldó, WC tisztító, Mosogatószer, Mosogatógép tableta, stb.

2. Ruházat és Textilárúk

Ruházat	Alapvető öltözködési igények.	Tiszta, új vagy használt, mosott, nem szakadt ruhák [gyermek, felnőtt – minden méretben], Téli Kabátok, Esőkabát, Pulóverek, Pólók, Nadrágok, Pólók, Sapka, Sál, Kesztyű, stb.
Lábbeli	Téli és nyári viselet, otthoni viselet.	Tiszta, használható, nem lyukas Cipők, Bakancsok, Gumicsizma, Papucsok, Szandálok [minden méretben].
Fehérneműk és Zoknik	Kiemelt higiéniai szempont.	Fehérneműk [alsónemű], Zoknik, Harisnyák [kizárólag újak] .
Háztartási Textilárúk	Hálószoba és fürdőszoba felszerelés.	Ágynemű huzatok [különböző méretű], Lepedők, Törölközők [kéz- és fürdő], Takarók, Plédek, Párnák, Konyharuhák, stb.



3. Kisebb Háztartási Eszközök és Konyhai Felszerelések

Korlátozás: A tárgyi eszközök egyedi súlya nem haladhatja meg a **30 kg-ot**. Csak hibátlanul működő eszközöket fogadunk el.

Konyhai Kisgépek	Meleg étel készítése, feldolgozás.	Kávéfőző [automata, kapszulás, kotyogós], Vízforráló, Mixer, Turmixgép, Kenyérpirító, Kisebb konyhai mérleg, Bot-mixer, Mikrohullámú sütő, Ételmelegítő, stb.
Háztartási Kényelem	Ruhaápolás, takarítás.	Vasaló, Vasalódeszka [kisebb], Porszívó [akár kézi morzsa], Hajszárító, Hajvágó gép, Hősugárzó, Ventilátor, stb.
Evő- és Főzőeszközök	Étkezés és főzés.	Edények, Lábasok [különböző méretű], Serpenyők, Kukta, Tepsik, Tányérok [mély, lapos], Poharak, Bögrék, Evőeszközök [készletek vagy külön], Késkészlet, Vágódeszka, stb.
Egyéb	Információ, időkövetés, tájékozódás, stb.	Ébresztőóra, Rádió, Elemek [AA, AAA], Lámpa/Zseblámpa, Hosszabbító, stb. Képcsöves, régi televíziót nem áll módunkban átvenni!

4. Tartós Élelmiszerek

Konzervek	Gyorsan elkészíthető, tartós ételek.	Húskonzerv [vagdalthús, májkrém, pástétom], Halas konzerv [szardínia, tonhal], Zöldségkonzerv [bab, borsó, kukorica, gomba], Készételek konzervjei [lecsó, gulyáskrém, stb.].
Alapvető Száras Áruk	Főzéshez szükséges alapanyagok.	Liszt [búza, rétes, teljes kiőrlésű], Olaj [étolaj, napraforgóolaj, esetleg olíva], Cukor [kristálycukor, porcukor], Só, Fűszerek [pirospaprika, feketebors, majoránna, fokhagymapor, stb.].
Köreték és Gabona	Kalóriadús, hosszan eltartható élelmiszerek.	Szárasztészta [spagetti, csiga, betűtészta], Rizs, Burgonyapehely, Dara [búza, kukorica], Hüvelyesek [lencse, szárazbab, sárgaborsó], Zabpehely, stb.
Italok és Édesítők	Meleg italok, ízesítés.	Tartós tej [UHT], Kávé [őrölt, instant, filteres], Tea [filteres, szálas, gyümölcs/fekete], Kakaópor, Gyümölcslé [tartós], stb.
Különleges Termékek	Gyermekeknek, kiegészítésként, Időseknek.	Lekvár, Méz, Cukormentes édesítőszer [cukorbetegeknek], Keksz, Nápolyi, Csokoládé, Befőttek, Gyümölcskonzerv, Bébiételek, Tápszerek, Gabonapehely, Száras sütemény, stb.



4. Adományok Kezelésének és Felhasználásának Elvei

4.1. Az Adományok Felhasználásának Elvei

- **Célhoz Kööttség:** Az adományokat kizárólag a Nyilatkozatban rögzített **karitatív és vallási célokra** (kiemelten gyermekek és idősek segítése, nemzeti értékek erősítése) szabad fordítani.
- **Hatékonyág:** A forrásokat a legnagyobb hatékonyság elérése érdekében, a leginkább rászorulóknak megsegítésére kell fordítani.
- **Támogatási Költségek:** A befolyt pénzeszközök minimum 70%-át közvetlenül a karitatív célokra kell fordítani. Maximálisan 30% fordítható a gyűjtéssel, tárolással és elosztással kapcsolatos igazolható működési/adminisztratív költségekre.

4.2. Elosztási Folyamat

1. **Szükségletfelmérés:** A Munkacsoport a helyi partnerekkel (pl. egyházi szervezetek, önkormányzatok, szociális intézmények) együttműködve felméri a támogatási igényt.
2. **Igénylés/Jelölés:** A támogatásra szorulóknak egyénileg jelentkezhetnek vagy harmadik fél (pl. tagok, intézmények) jelölheti őket.
3. **Döntéshozatal:** Az **Egyházi Vezető** vagy az általa kijelölt **Karitatív Munkacsoport** egyszerű többséggel dönt az adományok elosztásáról, a rászorultság és a célokhoz való illeszkedés alapján.
4. **Dokumentáció:** Az elosztásról szóló döntéseket, valamint az adományok átadásáról szóló igazolásokat (pl. átvételi elismervény) dokumentálni kell.

5. Tagság, Önkéntesség és Etikai Kódex

5.1. Munkacsoport Tagtag és Önkéntesség

- **Tagsági Alapelv:** A Munkacsoport tagja lehet minden olyan természetes személy, aki az Magyar Nemzeti Rend Egyházi Segélyszervezet céljaival és hitéleti elveivel egyetért, a Belső Működési Nyilatkozatot elfogadja, és aktívan részt kíván venni a karitatív munkában.
- **Belépés:** A belépési szándék írásos nyilatkozatban történik, melyet a Vezetői Kör fogad el. Tagjaink területi képviselői munkát kell vállaljanak lakóhelyükön. Igény esetén területi képviselői igazolványt állítunk ki, melynek egyszeri költsége 10,000.-Ft. + postaköltség.
- **Önkéntesek:** Az önkéntesek a Munkacsoport céljainak elérése érdekében, ellenszolgáltatás nélkül, szervezett keretek között végeznek feladatokat. Az önkéntesek jogait és kötelezettségeit az önkéntes jogviszonyra vonatkozó jogszabályok határozzák meg.



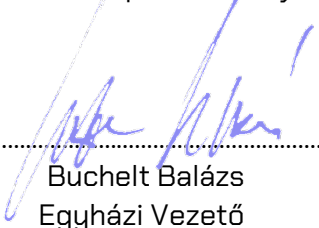
5.2. Etikai Kódex és Magatartási Szabályok

- **Hitvallás:** A tagoknak és önkénteseknek munkájuk során a Munkacsoport szlogenje ("A Kicsiknek Esélyt, az Időseknek Méltóságot") által képviselt értékeket, valamint a **Magyar nemzeti hithűség és hagyományok** tiszteletét követve kell eljárniuk.
- **Integritás és Tisztelet:** Minden tag és önkéntes köteles tiszteletben tartani a támogatottak, adományozók és a Munkacsoport tagjainak méltóságát, vallási, nemzeti és kulturális hovatartozását. Tilos a diszkrimináció és az etikai elveket sértő magatartás.
- **Zéró Tolerancia:** A Munkacsoport zéró toleranciát alkalmaz a korrupció, a források személyes célokra történő felhasználása, vagy bármilyen jogellenes tevékenység vonatkozásában.
- **Titoktartás:** A tagok és önkéntesek kötelesek titokként kezelni a támogatottak személyes adatait és a Munkacsoport belső, nem nyilvános adatait.

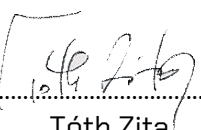
6. Záró Rendelkezések

- **Hatályba Lépés:** Jelen Belső Működési Nyilatkozat a Vallási Célú Karitatív Szervezet Alapító Nyilatkozatával egyidejűleg lép hatályba.
- **Módosítás:** A Nyilatkozat módosítását a Munkacsoport Vezetőjének írásban kell megtennie, egy alapító tag ellenjegyzésével.

Munkacsoport Vezetője:


.....
Buchelt Balázs
Egyházi Vezető

Ellenjegyezte:


.....
Tóth Zita
Alapító tag

Kelt: Hajmáskér, 2025. 09. 18.